AUTORIDAD DE FISCALIZACIÓN DEL JUEGO
JUEGO JUSTO, LEGAL Y TRANSPARENTE

ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

# ORDEN DE COMPRA

R-0202

**Nº: 60-00004-25**

**Cite: AJ/DNAF/DA/OCPC/4/2025**

## DATOS DEL PROCESO DE CONTRATACION

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nro. Proceso: (Form. Req. Bien y Serv.)** | 000030 | **Objeto de Contratación:** | ADQUISICIÓN DE REPUESTOS PARA IMPRESORAS LEXMARK MS811 y MX622 DE LAS OFICINAS REGIONALES DE COCHABAMBA Y SANTA CRUZ DE LA AJ-GESTIÓN 2025 |
| **Fecha de Elaboración:** | 3-abr-25 | **Lugar:** | LA PAZ - BOLIVIA |
| **Unidad Solicitante:** | DEPARTAMENTO DE REDES Y GESTION DE INFORMACION | **Modalidad de Contratación:** | MENOR |

## DATOS DEL PROVEEDOR

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Nombre o Razón Social:** | NEOSERV S.R.L. | **Propietario o Representante Legal:** | MARCELO MANUEL BRAVO GUILLEN |
| **Dirección:** | CALLE BATALLÓN COLORADOS Nº 24 EDIF. EL CÓNDOR PISO 8 OF. 802 | **Correo Electrónico:** | contacto@neoserv-bo.com |
| **Teléfono:** | 2440741 | **NIT o CI:** | 266320020 |

Como resultado del proceso de contratación plasmado en el Informe de Recomendación del Proceso en la Modalidad de Contratación Menor con CITE: AJ/DNAF/DA/INFPC/17/2025 con fecha de recepción del 28 de marzo de 2025 y Nota de Adjudicación con CITE: AJ/DNAF/DA/NOTPC/41/2025 recepcionado el 28 de marzo de 2025, firmada por el Responsable de Proceso de Contratación de Apoyo Nacional a la Producción y Empleo (RPA) de la Autoridad de Fiscalización del Juego (AJ), comunicamos a ustedes que corresponde formalizar el Proceso de Contratación mediante Orden de Compra, de acuerdo a las siguientes condiciones:

| Ítem | Descripción | Unidad de Medida | Cantidad | Precio Unitario Bs. | Precio Total Bs. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | KIT DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MS811 | Pieza | 2 | 4,100.00 | 8,200.00 |
| 2 | KIT DE MANTENIMIENTO PARA IMPRESORA LEXMARK MX622 | Pieza | 1 | 4,595.00 | 4,595.00 |
| **SON: DOCE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y CINCO 00/100 BOLIVIANOS** | | | | | **12,795.00** |

## CONDICIONES DE CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO

**Nota:** La documentación recepcionada el 01 de abril de 2025, en todas sus secciones y documentos, constituyen parte integrante de la presente Orden de Compra, por lo que en su calidad de Proveedor está obligado a cumplir con las Especificaciones Técnicas, precio y todos los aspectos ofertados.

**1. Plazo de entrega del (de los) bien(es):** La entrega se realizará hasta quince (15) días calendario que se computará a partir del día siguiente hábil de suscrito la orden de compra.

**2. Lugar de entrega del (de los) bien(es):** La entrega del bien se realizará en ambientes de la Autoridad de Fiscalización del Juego, ubicada en la ciudad de La Paz, zona de Obrajes, calle 16, #220, edificio Centro de Negocios Obrajes.

**3. Forma de pago:** Transferencia bancaria vía SIGEP, una vez que se hayan recepcionados los bienes y emitido el informe de conformidad.

**4. Responsable de Recepción y de emisión del Informe de Conformidad:** Departamento de Redes y Gestión de Información.

**5. Documentos a presentar por el proveedor para procesar el pago:** El proveedor deberá entregar el (los) bien(es) adjuntando su nota de solicitud de pago, nota de remisión, factura a nombre de Autoridad de Fiscalización del Juego, con número de NIT 181266024.

El(los) bien(es) debe(n) ser entregado(s) en su empaque original de fábrica, sin ninguna apertura, daño o similar, incluyendo la garantía correspondiente.

**6. Pago de impuestos:** El proveedor deberá pagar todos los impuestos vigentes en Bolivia, que estén relacionados con la entrega de los bienes.

**7. Multas:** En caso de retraso en la entrega del bien, no se considera la deducción de multas. En caso de incumplimiento al plazo establecido la Orden de compra quedará sin efecto y la AJ se reserva el derecho de realizar las gestiones legales y administrativas que correspondan.

**8. Vigencia:** A partir del siguiente día hábil de la suscripción de la presente Orden de Compra, hasta la entrega del (de los) bien(es) en el plazo establecido y emisión del documento de conformidad.

**9. Prohibición de Subrogación:** El proveedor no podrá subrogar parte ni la totalidad de la presente Orden de Compra a favor de terceros, su incumplimiento dejará sin efecto el presente documento.

**10. Aceptación del Proveedor:** El proveedor se compromete y obliga sin que medie vicio del consentimiento alguno, a proveer el (los) bien(es) antes detallado(s), de acuerdo a las condiciones técnicas y económicas señaladas en la presente Orden de Compra.

## CONFORMIDADES

En señal de conformidad y para su fiel y estricto cumplimiento, suscribimos la presente Orden de Compra tres (3) ejemplares de un mismo tenor y validez, por una parte el Director Nacional Administrativo Financiero delegado mediante RESOLUCION ADMINISTRATIVA EJECUTIVA Nº 02-00006-25, en representación de la Autoridad de Fiscalización del Juego (AJ) y por la otra parte el propietario o Representante Legal de la Empresa.

| | |
|---|---|
| Jhonny Gonzalo Choque Sarzuri<br>DIRECTOR NACIONAL ADMINISTRATIVO FINANCIERO<br>AUTORIDAD DE FISCALIZACION DEL JUEGO-AJ<br>**FIRMA Y SELLO AJ** | Marcelo M. Bravo Guillen<br>REPRESENTANTE LEGAL<br>NEOSERV SRL<br>Servicios e Insumos<br>Telf. 2418866 contacto@neoserv-bo<br>**FIRMA Y SELLO DEL PROVEEDOR** |
| | **FECHA SUSCRIPCIÓN:** |

*2025 BICENTENARIO DE BOLIVIA*